

Nr.4876 /12.11.2025

**PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA MOBILITĂȚI ÎN CADRUL  
PROGRAMULUI ERASMUS + ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘCOLARE PROIECT CU NR.  
2025-1-RO01-KA121-SCH-000320006**

**Date generale despre proiect**

Proiectul cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000320006 este implementat în perioada 1.06.2025-31.08.2026 și aprobat în urma obținerii Acreditării Erasmus a Școlii gimnaziale Anton Pann, Voluntari cu nr. 2022-1-RO01-KA120-SCH-000105322 pentru perioada 2023-2027. Școala gimnazială Anton Pann și-a propus prin Planul Erasmus să elaboreze proiecte care să asigure participarea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursuri de formare și perfecționare, facilitând accesul la servicii educaționale de calitate și contribuind la dezvoltarea unei educații durabile.

**Obiectivele proiectului (activitățile de formare):**

Anul 2: Îmbunătățirea competențelor de predare/comunicare într-o limbă modernă a 3 cadre didactice, în următorii 4 ani

Cresterea participării europene și democratice a unui număr de 3 profesori prin promovarea valorilor incluziunii, diversității, toleranței

Anul 3-4: cursuri noi CDS de limbi moderne, 4 RED, 2 lectii deschise, cel puțin 5% dintre absolvenții de cls. 8 care intră la liceu cu predare intensivă/bilingvă în limba modernă, formarea unei grupe de elevii pentru performanță în lb. engleză în cadrul Centrului de Excelență Ilfov, minimum 4 proiecte Etwinning, 1 certificat Școala Europeană

An 4: 1 procedură specifică de intervenție în situație de violență psihologică/bullying /cyberbullying, 2 lectii deschise la dirigentie, 1 atelier cu părinții, participarea elevilor la proiecte care promovează valorile incluzive, marcarea unor evenimente: Ziua Internațională a toleranței/a drepturilor copilului etc

**I. Scopul procedurii**

I.1 Scopul procedurii este de a stabili criteriile și modalitatea de selectare a cadrelor didactice participante la cursuri de formare în cadrul proiectului Erasmus + cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000320006.

I.2. Prezenta procedură asigură formulare, fișa de evaluare, anexe necesare derulării selecției în mod transparent și echitabil, în conformitate cu condițiile specificate în cererea de finanțare.

I.3. Prezenta procedură reglementează sarcinile echipei de selecție, asigură circuitul documentelor și se adresează cadrelor didactice care vor fi selectate pentru a participa la cursurile de mobilitate.

**II. Domeniul de referință**

II.1. Această procedură este aplicabilă doar pentru selecția cadrelor didactice ce vor constitui

grup-șintă în cadrul proiectului Erasmus + cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000320006.

II.2. Procedura este realizată de echipa de selecție a proiectului, constituită prin decizie nr 103/06.11.2025.

II.3. Comisia de selecție este formată din 4 persoane: președinte, secretar, 2 membri. Aceștia nu pot participa la mobilități.

II.4. Selecția participanților la mobilități din cadrul proiectului se realizează în conformitate cu Contractul nr. 185/07.08.2025 și a aplicației de acreditare aprobată cu codul 2022-1-RO01-KA120-SCH-000105322, precum și în conformitate cu prevederile prezentei proceduri.

### **III. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție**

III.1. Selecția participanților la mobilități se realizează prin concurs de dosare.

III.2. Procesul de selecție se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (Anexa 1 a prezentei proceduri).

III.3. În prima etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:

- a) constituirea echipei de selecție a participanților la mobilități, prin decizie internă;
- b) elaborarea procedurii de selecție a participanților la mobilități de către echipa de management;
- c) prezentarea procedurii de selecție la nivelul școlii, prin diverse căi (prezentări în Consiliul Profesorat, grupul oficial de WhatsApp al școlii, avizierul din cancelarie);
- d) expunere anunț selecție cadre didactice.

III.4. În a doua etapă a procesului de selecție vor fi parcurși următorii pași:

- a) depunerea dosarelor de candidatură de către cadrele didactice candidate la secretarul comisiei de selecție, cu număr de înregistrare în registrul proiectului;
- b) evaluarea dosarelor depuse de către membrii comisiei de selecție, pe baza unei grile de evaluare (Anexa 2 a prezentei proceduri);
- c) în caz de punctaje egale, departajarea se va face pe baza punctajelor obținute la criteriul Implicarea în activități/proiecte cu elevii/clasa de elevi;
- d) anunțarea și afișarea rezultatelor selecției.

III.5. Un cadru didactic poate opta pentru un singur curs de formare.

III.6. Conform formularului de aplicație al proiectului, vor fi selectate 4 cadre didactice pentru îmbunătățirea competențelor de predare/comunicare într-o limbă modernă și 4 cadre didactice pentru creșterea participării europene și democratice, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut pe fișa de evaluare. Nu se admit contestații.

III.7. Membrii comisiei de evaluare vor respecta următoarele reguli:

- a) responsabilitate și obiectivitate în evaluarea dosarelor candidaților în conformitate cu criteriile de selecție stabilite;
- b) transparența procesului de selecție;
- c) respectarea termenelor stabilite în calendarul de selecție;
- d) păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării.

III.9. Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:

- a) Opisul dosarului;
- b) Cerere de înscriere (Anexa 3 a prezentei proceduri);
- c) Copie BI/CI;



- f) Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării (Anexa 2 a prezentei proceduri), însoțită de fotocopii ale documentelor justificative;
- g) Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului (Anexa 4 a prezentei proceduri)
- h) Declarație privind evitarea dublei finanțări. (Anexa 5 a prezentei proceduri)

III.10. a. Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură.

b. Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la III.9. din prezenta procedură vor fi respinse.

Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative pentru mențiunile din Fișa de evaluare, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare.

III.11. În selectarea membrilor grupului țintă participanți la mobilități se vor lua în considerare criteriile de selecție menționate în formularul de candidatură aprobat:

- a) Cunoaște programul Erasmus+, obiectivele și activitățile propuse în proiect;
- b) Nevoia sa de formare se regăsește în obiectivele mobilităților de formare;
- c) Are capacitatea de a transpune în practică competențele dobândite în timpul formării;
- d) Are abilități de comunicare în limba engleză;
- e) Își asumă responsabilitățile și obligațiile stabilite în proiect;
- f) Are abilități de lucru în echipă, este motivat pentru realizarea obiectivelor proiectului, are abilități de a forma alte cadre didactice;
- g) Are competențe de diseminare a cunoștințelor dobândite, la nivel instituțional, și de realizare de parteneriate educaționale instituționale naționale și internaționale.

#### IV. Calendar mobilități- anul 2025-2026:

Flux 1: cursul din Cehia

|                               |                                       |
|-------------------------------|---------------------------------------|
| Număr participanți mobilitate | 2                                     |
| Perioada                      | 16.-21.02.2026                        |
| Loc desfășurare eveniment     | Praga                                 |
| Organizația gazdă             | Europass Teacher Academy              |
| Denumirea cursului            | English language course for beginners |

Flux 2: cursul din Italia

|                               |                                                                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Număr participanți mobilitate | 2                                                                   |
| Perioada                      | 29.06-4.07.2026                                                     |
| Loc desfășurare eveniment     | Florența                                                            |
| Organizația gazdă             | Europass Teacher Academy                                            |
| Denumirea cursului            | Conflict management, emotional intelligence and bullying prevention |

Flux3: Cursul din Malta

|                               |                |
|-------------------------------|----------------|
| Număr participanți mobilitate | 1              |
| Perioada                      | 06.-11.07.2026 |
| Loc desfășurare eveniment     | Malta          |

|                    |                                                              |
|--------------------|--------------------------------------------------------------|
| Organizația gazdă  | Europass Teacher Academy                                     |
| Denumirea cursului | Classroom debates: turn them into an effective teaching tool |

Flux 4: cursul din Franța

|                               |                      |
|-------------------------------|----------------------|
| Număr participanți mobilitate | 1                    |
| Perioada                      | 27-31.07.2026        |
| Loc desfășurare eveniment     | Lyon                 |
| Organizația gazdă             | Keep learning French |
| Denumirea cursului            | Teacher toolbox      |

Flux 4: cursul din Barcelona

|                               |                                                      |
|-------------------------------|------------------------------------------------------|
| Număr participanți mobilitate | 2                                                    |
| Perioada                      | 27.07.-01.08.2026                                    |
| Loc desfășurare eveniment     | Barcelona                                            |
| Organizația gazdă             | Europass Teacher Academy                             |
| Denumirea cursului            | Social and emotional learning for successful schools |

## V. Dispoziții finale

V.1.În termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea procesului de selecție, secretarul comisiei va întocmi un raport al membrilor grupului țintă participanți la mobilități privind selecția și un dosar cu dovezile selecției.

V.2.Dosarele de candidatură ale participanților, precum și documentele elaborate de comisia de selecție pe parcursul procesului de selecție, fac parte din documentele justificative ale proiectului Erasmus + cu nr. 2025-1-RO01-KA121-SCH-000320006.

## VI. Anexe

Anexa 1 – Calendarul procesului de selecție a participanților la mobilități

Anexa 2 – Fișa de (auto)evaluare a participanților la mobilități

Anexa 3 – Cerere de înscriere

Anexa 4 - Acord cu privire la sarcinile mobilităților din cadrul proiectului

Anexa 5 – Declarație privind evitarea dublei finanțări

## ANEXA 2

### Criterii de selecție a cadrelor didactice care vor participa la mobilitățile Fișa de (auto)evaluare

| Criteriul                                                  | Detalii                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Punctaj maxim | Punctaj autoevaluare | Punctaj comisie |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|-----------------|
| Scrisoare de intenție                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- motivația de a participa la proiect (6 puncte);</li> <li>- justificarea nevoii de formare (6puncte);</li> <li>- să aibă experiență în domeniul dezvoltării și aplicării de proiecte(6 puncte);</li> <li>- disponibilitate de a împărtăși și altora din cunoștințele/abilitățile dobândite (6 puncte);</li> <li>-modalitățile de diseminare propuse, modul în care vor fi utilizate rezultatele participării la proiect: diseminare, follow-up, etc (6 puncte).</li> </ul> | 30 Puncte     |                      |                 |
| Participare la programe de formare                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- participarea la cursuri de formare (5 puncte / curs);</li> <li>- participarea la simpozioane și publicarea de articole (5 puncte / articol)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 20 Puncte     |                      |                 |
| Implicarea în activități/proiecte cu elevii/ clasa de elev | <ul style="list-style-type: none"> <li>realizarea/implementarea/coordonarea de proiecte pentru elevi (5 puncte);</li> <li>-rezultate ale elevilor obținute la diferite concursuri (5 puncte);</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 30 Puncte     |                      |                 |
| Cunoașterea limbii engleze                                 | Minim A1 - 5p<br>Minim A2 – 10p (*nu se cumulează)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 10 Puncte     |                      |                 |
| Cunoștințe de operare IT                                   | 10p/atestat/curs/program de formare acreditat IT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 10 Puncte     |                      |                 |
| Total                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 100 Puncte    |                      |                 |



### ANEXA 3

#### CERERE DE ÎNSCRIERE

în vederea selecției pentru participarea la mobilitățile din cadrul Proiectului european Erasmus + ,  
2025-1-RO01-KA121-SCH-000320006

Subsemnatul/a,.....legitimat/ă prin..... , seria..... , nr.....  
, CNP..... , vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru participarea la  
cursul de formare.....

Menționez că îndeplinesc condițiile de înscriere, fiind încadrat la Școala gimnazială Anton  
Pann, pe funcția de..... și că am statut de cadru didactic titular/ suplinitor/ detașat.

Declar că am luat la cunoștință de prevederile legale în vigoare privind prelucrarea datelor cu  
caracter personal și libera circulație a acestor date precum și de informațiile prevăzute în Ghidul  
programului Erasmus+ 2022, și în Apelul național la propuneri pentru proiecte Erasmus+ 2022  
(disponibile pe site-ul <https://www.erasmusplus.ro/>), și de obligația pe care o am de a respecta  
contractul încheiat între mine și Școala gimnazială Anton Pann (ca parte a contractului dintre  
Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și  
Școala gimnazială Anton Pann).

Mă angajez să respect cerințele și termenele prevăzute de implementarea proiectului  
Erasmus+, să particip la activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documente solicitate de  
echipa de proiect, să asigur diseminarea informațiilor dobândite din cursul de formare la care mă  
înscriu și să asigur sustenabilitatea proiectului.

Subsemnatul/a, ....., declar că informațiile furnizate în  
dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data:

Nume:

Semnătura

## ANEXA 4

### ACORD

**cu privire la mobilitățile din cadrul Proiectului european Erasmus + 2025-1-RO01-**

**KA121-SCH-000320006**

Subsemnatul(a) .....legitimată prin CI, Seria..... , nr..... ,  
CNP ....., în cazul în care voi fi selectat/ă, îmi exprim acordul cu privire la:

- ☐ perioada, tipul și conținutul formării;
- ☐ modul de recunoaștere a formării la nivelul organizației: adeverință de participare, certificat Europass Mobility precum și disponibilitatea privind:
- ☐ respectarea programului de pregătire de specialitate, lingvistică, pedagogică și culturală, care se va desfășura anterior perioadei de mobilitate;
- ☐ respectarea programului de lucru, în cadrul mobilității, precum și a solicitărilor echipei de coordonare a proiectului;
- ☐ elaborarea raportului individual în termen de 30 de zile de la revenirea din mobilitate, conform formularului elaborat de ANPCDEFP;
- ☐ implicarea activă în activitățile de diseminare și follow-up a mobilității (workshop-uri, sesiuni de formare, lecții deschise, resurse RED etc.), prezentarea unui plan cu minim 2 activități de diseminare și/sau 2 activități care să asigure sustenabilitatea proiectului, în conformitate cu planul de diseminare și de valorizare a experienței dobândite în cadrul proiectului;
- ☐ disponibilitatea de a lucra peste program în scopul participării la activitățile proiectului;

Data:

Nume:

Semnătură

## Anexa 5

### Declarație privind evitarea dublei finanțări

Subsemnatul(a) .....legitimat/ă prin CI, Seria ..... ,  
nr..... , CNP ....., declar că în anul școlar 2025-2026 nu particip la nici  
o mobilitate/ curs de formare din fonduri europene în domeniul.....

Data:

Nume:

Semnătură